

T.C
SEYDİKEMER KAYMAKAMLIĞI
ÇALTIÖZÜ ÇOBANLAR
ŞEHİT ER RAMAZAN BİLGİÇ
İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

2024



Geçmişte sayısız medeniyet kurmuş milletin çocukları olduğumuzu ispat etmek için yapmamız lazım gelen şeylerin hepsini yaptığımızı ileri süremeyiz; bu güne ve yarına bırakılmış daha büyük işlerimiz vardır. Herhangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz. Durmadan daha ileriye varmak için çalışacağız.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul Bilgileri

İli: Muğla		İlçesi: Seydikemer			
Adres:	Deliktaş Mevkii Çaltözü Mahallesi	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/Gi7iieH19Y72		
Telefon Numarası:	0 252 657 40 75	Faks Numarası:	0 252 657 40 75		
e- Posta Adresi:	754774@meb.k12.tr (İlkokul)	Web sayfası adresi:	caltiozucobanlarilkokulu.meb.k12.tr (İlkokul)		
Kurum Kodu:	754774 (İlkokul)	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2001		Toplam Çalışan Sayısı	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	39 (İlkokul)	Öğretmen Sayısı	Kadın	4 (İlkokul)
	Erkek	24 (İlkokul)		Erkek	0 (İlkokul)
	Toplam	63 (İlkokul)		Toplam	4 (İlkokul)
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 15,75 (İlkokul)	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 15,75 (İlkokul)		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 15,75 (İlkokul)	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: -		

SUNUŞ

Yaşam, bir bütün olarak eğitim süreçlerinin en genel ifadesidir aslında. Bilerek, bilmeyerek insan yaşarken birçok şeyi öğrenir. Bilgiye ulaşmanın en kestirme yolu, bilgiyi faydaya dönüştürmenin doğru yolu ve bilgiyi bir hedefe yöneltmenin ya da hedefe yönelik bilgiye ulaşmanın en doğru adresi okuldur.

Okul, bilginin kaynağıdır. Okul bilginin uzmanları tarafından ihtiyacı olanlara, ihtiyacı olduğu kadar ve bilimsel yöntemlerle öğretildiği yerdir.Okul aynı zamanda öğrencisini bilgiyle buluştururken onun o bilgiyi doğru kullanabilmesi;kendisi, ailesi, ülkesi ve tüm insanlık adına faydalı olabilmek için kullanmayı öğrendiği yerdir.Bu temel bakışın ardından, yaşadığımız bu çağda bilgiye ulaşma yollarının çok kolaylaştığı, bilimsel gelişmelerin baş döndürücü hızla yaşandığı, teknolojinin hayallerimizi bile zorladığı ve insan teknoloji ilişkisinin sorgulanacak seviyelere ulaştığı; daha önemlisi küçülen ve ham maddeleri azalan bir dünyada ülkelerin tüm zamanlardan çok daha acımasız rekabetlere giriştiği; evrensel ahlaki değerleri bile çıkarları uğruna aşındırdıkları günümüzde bizim okulla sınırlandırdığımız bu eğitim öğretim sürecini hem milli değerlerini benimsemiş hem evrensel insani değerlere saygılı öğrenciler yetiştirmek hem de bunların yanı sıra bu rekabetçi dünyada birey olarak kendisini, en önemlisi ülkesini var edebilmesi için stratejik amaçların, hedeflerin arkasından planlanmış zaman dilimleri ile yürünmek gerektiğini bir an bile unutmadan yola çıktık.

Biz Çaltıözü Çobanlar Şehit Er Ramazan Bilgiç İlkokulu olarak 2024-2028 yılları arasını kapsayan bu stratejik planımızda yukarıda altını çizdiğimiz yaklaşımımıza uyumlu bir yol izledik.Bu stratejik plan eğitimi amatör bir ruhla ancak profesyonel yöntem, teknik ve enstrümanlarla iyi planlanmış bir sürece dönüştürmek üzere hazırlandı. Planın hazırlanmasında emeği geçen “Strateji Yönetim Ekibi” ne ve uygulanmasında emeği geçecek, katkı sağlayacak olan Milli Eğitim Bakanlığının kademeli olarak tüm birimlerine, Okul Aile Birliği Yönetim Kuruluna, öğretmenlerimize, öğrencilerimize ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Ziya TURNA
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. DışÇevreAnalizi(Politik,Ekonomik,Sosyal,Teknolojik,YasalveÇevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönleri ile Fırsatlar ve Tehditler(GZFT)Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4.AMAÇ,HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6.Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ziya TURNA	Müdür	Buket YÜRÜMEZ	Öğretmen
Kamer SARI	Md.Yrd.	Serpil KILÇAR	Öğretmen
Burhan SALKIMTAŞ	Öğretmen	Sibel AYDIN	Öğretmen
Mehmet DURAN	O.A.B.B.	Ebru ERSOY	Öğretmen
Hasan OLÇUM	O.A.B.Üye	Ömer AYDIN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri yukarıda verilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

1960 yılında eğitim öğretime açılmıştır. Çaltıözü Köyü Karahmetler mevkiinde 5 sınıflı ilkokul olarak hizmete girmiştir. 2001'e kadar bu binada eğitim veren okulumuz, 2001 yılında yine Çaltıözü Köyünün Deliktaş Mahallesi'ne yapılan 16 Derslikli yeni binasına taşınmış ve 6-7-8. sınıflar da açılmıştır. 2004'te okulun adı (Çobanlar Köyünün tamamının da Çaltıözü Köyüne taşınmasından dolayı) Çaltıözü-Çobanlar Şehit Er Ramazan Bilgiç İlk/Ortaokulu olarak değişmiştir.

Okulumuz Muğla İli Seydikemer İlçesi Çaltıözü Mahallesi'ndedir. Okulumuz merkeze 8 km uzaklıktadır. Okulumuz 2018-2019 eğitim-öğretim yılında zorunlu hizmet bölgesi kapsamına alınmıştır. 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 4, 2012-2013 eğitim-öğretim yılında 3, 2013-2014 ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılında TEOG'da ilçe birincisi olarak 7 öğrenci fen liselerine gönderilmiştir. Akademik eğitimin yanı sıra Güzel Sanatlar, Resim-Müzik ve Spor liselerine çok sayıda öğrenci kazandırılmıştır.

Okulumuzun ilkokul ve ortaokul kademeleri ayrı ayrı Beyaz Bayrak sertifikasına sahiptir. Seydikemer ilçesinde ilk Beslenme Dostu Okul ödülünü almaya hak kazanmıştır. Şuanda hem ilkokul hem de ortaokul kademelerinde Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi devam etmektedir. Okulumuzda 2017-2018 eğitim-öğretim yılında ilk defa TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı düzenlenmiştir. Ayrıca Organik Tohum ve Kendi Okulunu Kendin Korumaya Devam Projelerine devam edilmektedir.

Okulumuz İlçe bazında birçok sportif ve sosyal faaliyetlerde çeşitli dereceler almıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2018-2023 yılları için hazırlanmış olan Stratejik Planı incelenmiş:

Eğitim ve Öğretime Erişim Teması altında yer alan hedeflerden “Ev ziyaretleri yapılacaktır.” Performans göstergesi 12 olarak belirlenmiş ancak bu konuda da hedeflenen performans göstergesine ulaşamamıştır.

Aynı temanın “Velilere çocukların gelişim dönemleri ve bu dönemlerin özellikleri hakkında bilgilendirici açıklamalar yapmak ve konu hakkında özet kitapçıklar dağıtmak.” Hedefi için 16 olarak belirlenen performans göstergesine ulaşamamıştır.

Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması Teması altında yer alan hedeflerden “Öğrencilere sahip olmaları gereken amaçlar hakkında filmler ve animasyonlar izlettirilecektir.” Hedefinde belirlenen 18 performans göstergesine ulaşamamıştır.

Kurumsal Kapasite Teması altında yer alan hedeflerden “Okul bahçesinde gerekli planlamaların ve düzenlemelerin yapılması.” Hedefine ulaşıldığı ve okul bahçesinde gerekli düzenlemelerin yapıldığı görülmüştür.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 1: Mevzuat Analizi			
YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Eğitim öğretim hakları ve en üst yasal düzenlemeler	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10, 24, 42 ve 62.maddeleri	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İhtiyaç yoktur.
İlköğretim ve eğitim ile ilgili temel yetki ve yükümlülükler	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İhtiyaç yoktur.
Kamu çalışanlarına yönelik düzenlemeler	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir. Kanunun güncellenmesi zaman zaman dile getirilmektedir.	İhtiyaç yoktur.
Türk milli eğitim sistemi ile ilgili amaç ve ilkeler ile temel iş ve işlemler	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İhtiyaç yoktur.
Okul Öncesi ve İlköğretim ile ilgili iş ve işlemler	29072 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İhtiyaç yoktur.
Okul Öncesi ve İlköğretim ile ilgili iş ve işlemler	Milli Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İhtiyaç yoktur.
Okul Öncesi ve İlköğretim ile ilgili iş ve işlemler	29116 Sayılı MEB Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir, görev ve yetki çatışması yoktur.	İhtiyaç yoktur.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve incelenmiştir. Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Bakanlığımızın “2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları” konulu 2022/21 sayılı Genelgesi, MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı ve MEB 2024-2024 Stratejik Planı temel üst politika belgelerimizdir.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9	Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanması
Milli Eğitim Temel Kanunu	Bütün bölümleri	Türk milli eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ile devletin eğitim öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde sağlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Bütün bölümleri	Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olan yönetmeliğe göre stratejik plan yapılması
Bakanlığımızın “2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları” konulu 2022/21	Bütün bölümleri	2024 – 2028 dönemine ilişkin Stratejik Planların yapılması

sayılı Genelgesi,		
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Bütün bölümleri	Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planı doğrultusunda gerekli çalışmaların yapılması,
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Bütün bölümleri	Plana uygun olarak okulumuzda tüm paydaşlarla birlikte 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanması.
Öğretmen Strateji Belgesi 2017-2023	Bütün bölümleri	Öğretmenliğe yönelik hizmet öncesi eğitim, öğretmenlik mesleğine adayların seçimi ve istihdamı, adaylık ve uyum eğitimi, kariyer geliştirme ve ödüllendirme, öğretmenlik mesleğinin statüsü ve sürekli mesleki gelişim hususlarında hazırlanan faaliyetlerin okul öğretmenleriyle paylaşılması rehberlik yapılması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo3.Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Ücretsiz ders kitapları dağıtımı Seçmeli ders işlemleri Üst Öğretim Kurumları Ziyaretleri Öğretmen İşlemleri Ders Programları
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Yıllık Rehberlik Planlarının Hazırlanması
Sosyal faaliyetler	Okul Gezileri Kütüphane Gezileri Okul Kermesi Okul Pikniği Uçurtma Şenliği Yakın Çevre Kültürel Alanlar Gezileri Toplum Hizmeti Çalışmaları
Sportif faaliyetler	Okul Sporları Okul içi Turnuvalar Beden Eğitimi Dersi Çalışmaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim Sergisi Müze Ziyaretleri Sinema Etkinliği Yıl Sonu Etkinlikleri
İnsan kaynakları faaliyetleri(mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki Çalışma Planlarının Hazırlanması Personelin Katılacağı Kahvaltı Yemek Etkinlikleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul Kermesi Okul Aile Birliği Gelir Gider İşlerinin Takibi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Veli Ziyaretleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınav Sonucu Analizlerini Takibi Ödüllendirilecek Öğrencilerin Tespiti
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Eğitim Araç gereç ve Donatım Malzemelerinin Temini İyileştirilmesi Eğitim Ortamlarının Bakım Onarım Tamirat İşleri Akıllı Tahta ihtiyacının karşılanması, bakımlarının yapılması
Ders dışı faaliyetler	Öğrencilerin çeşitli kültürel sportif ve sanatsal etkinliklere yönlendirilmesi

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		x			
Valilik		x			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		x			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		x			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		x			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	x				
Öğrenciler ve Veliler	x				
Okul Aile Birliği	x				
Üniversite			x		
Özel İdare			x		
Belediyeler			x		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			x		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			x		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			x		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		x			
Muhtarlık		x			
İşveren kuruluşlar				x	
Sivil Toplum Kuruluşları			x		
Turizm Uygulama otelleri			x		

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Diş Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden Yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim(Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE,Projeler, Danışmanlık	Altyapı,Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik,Kurs,Sosyal etkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	o			√	√	√		
Veliler							√			
Üniversiteler				o	o				√	
Medya				o	o					
Uluslar arası kuruluşlar					o	o				
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				o						
Diğer Kurumlar										o
Özel sektör				√	o			o		

Öğrenci Anketi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%40,7	%43	%10	%7	%0,0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%23,3	%43	%14	%9,3	%10,5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%33,7	%38,4	%7	%11,6	%9,3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%48,8	%38,4	%6	%2	%6
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%26,7	%36	%12,8	%9,3	%15,1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%34,9	%44,2	%9	%5	%7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%37,2	%33,7	%9,3	%9,3	%10,5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%40,7	%43	%7	%5,3	%4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%34,9	%40,7	%7,9	%6	%10,5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%19,8	%38,4	%12,8	%10,5	%18,6

11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%20,9	%41,9	%14	%5,8	%17,4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%22,1	%31,4	%14	%11,6	%20,9
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%41,9	%41,9	%8,1	%4,7	%3,5

Öğretmen Anketi

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%57,1	%42,9	%2	%0,0	%0,0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%85,7	%14,3	%0,0	%0,0	%0,0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%71,4	%28,6	%0,0	%0,0	%0,0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%85,7	%14,3	%0,0	%0,0	%0,0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%57,1	%42,9	%0,0	%0,0	%0,0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%14,3	%28,6	%28,6	%14,3	%14,3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%57,1	%28,6	%14,3	%0,0	%0,0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	%85,7	%14,3	%0,0	%0,0	%0,0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%57,1	%28,6	%14,3	%0,0	%0,0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%57,1	%42,9	%0,0	%0,0	%0,0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%71,4	%28,6	%0,0	%0,0	%0,0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%42,9	%28,6	%28,6	%0,0	%0,0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%57,1	%14,3	%28,6	%0,0	%0,0

Veli Anketi

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%42,9	%48,4	%3,3	%2,2	%3,3
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%46,2	%45,1	%4,4	%4,4	%0,0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%30,8	%45,1	%11	%3,3	%9,9
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	%27,5	%49,5	%15,4	%0,0	%7,7
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%29,7	%49,5	%13,2	%2,2	%5,5
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%24,2	%50,5	%11	%4,4	%9,9
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%31,9	%47,3	%7,7	%6,6	%6,6
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%34,1	%53,8	%6,6	%4,4	%1,1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	%38,5	%46,2	%6,6	%2,2	%6,6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%14,3	%35,2	%17,6	%13,2	%19,8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%30,8	%47,3	%5,5	%7,7	%8,8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%19,8	%30,8	%12,1	%15,4	%22
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%17,6	%38,5	%15,4	%13,2	%15,4

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	1A-17 2A-15 3A-18 4A-13 TOPLAM 63 Okulumuzda 6(altı) kaynaştırma öğrencisi bulunmaktadır.
Akademik başarı verileri	-
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Öğrencilerimiz okul içi ve ilçe içi çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmışlar ve başarılar kazanmışlardır. Ulusal düzeyde herhangi bir ödül kazanan öğrencimiz bulunmamaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Öğretmenlerimiz tarafından çeşitli öğrenme öğretme teknikleri izlenmektedir. Öğrencilerin daha çok yaparak yaşayarak öğrenmeye yatkın oldukları tespit edilmiştir. Öğrenme etkinliklerinde mümkün olduğunca fazla sayıda duyu organının işe katılması öğrenmeyi etkili kılmaktadır. Bunun için okulumuzda etkileşimli tahtalar etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Öğrenme eksiklikleri tespit edilerek buna uygun kazanımlar desteklenmektedir.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci bulunmamaktadır. Öğrencilerimizin devamsızlık durumları günlük olarak takip edilmekte olup velilere gerekli bilgilendirmeler zamanında yapılmaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul disiplinini olumsuz etkileyen faktörler bulunmamaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 4 kadrolu öğretmen bulunmaktadır. Rehberlik normumuz bulunmamaktadır. Ayda 1 normu ilçe kadrosunda bulunan bir öğretmen okulumuza görevlendirilmiştir.. Öğretmenlerimizin hepsi lisans mezunudur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	İdareci ve öğretmenlerimizin katıldıkları Hizmet içi faaliyetler tablo 8 ve tablo 11 de ayrıntılı bir şekilde gösterilmiştir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz bir ana bina, ve 1 yemekhaneden(prefabrik) oluşmaktadır. Ana binada 4 derslik, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası 1 öğretmenler odası 2 öğretmen ve 4 öğrenci WC , 1 sistem odası bulunmaktadır. Sınıflarımız ortalama 24 metrekare büyüklüğündedir. Fen laboratuvarları, BT sınıfı bulunmaktadır. Okulumuz bahçesinde 1 futbol sahası, 1 voleybol sahası 2 basketbol potası bulunmaktadır. Okulumuzun fiziki yapısı yeterlidir
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik kurulu tarafından uygulanmakta olup anket sonuçları yukarıda detaylı olarak verilmiştir.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo5.Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	<p>Eğitim-öğretim ve yönetim görevlerini kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, emir, çalışma plan ve programlarına uygun olarak yürütmek. Personelin iş bölümünü yapmak ve yazılı olarak bildirmek.</p> <p>Öğretim programları ile ilgili kaynakların bulundurulmasını sağlamak.</p> <p>İş ve işleyişle ilgili toplantılarda alınan kararları onaylayarak uygulamaya koymak ve sonuçları hakkında amirlerini bilgilendirmek.</p> <p>Düzen ve disiplinle ilgili her türlü önlemi almak, alınan kararları zamanında ve etkili bir şekilde uygulamak, personelin sicil ve disiplin ile ilgili iş ve işlemleri mevzuatına göre yürütmek.</p> <p>Diploma, tasdikname, öğrenim belgesi ve benzeri belgeleri onaylamak.</p> <p>Diploma, tasdikname, öğrenim belgesi ve benzeri belgeleri onaylamak.</p>
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	<p>Personelin devam-takip işlemlerini (rapor, izin vb.) yürütmek ve ilgili deftere işlemek</p> <p>Maaş, ek ders vb. tahakkuk iş ve işlemlerini yürütmek.</p> <p>Personelin özlük işlerini takip (tayin, terfi, intibak vb.) etmek, öğretmen özlük dosyalarını tutmak ve tayin olan öğretmenlerin dosyalarını göndermek.</p> <p>Müdür yardımcısı, öğretmen, hizmetlilerin ve öğrencilerin görev ve nöbet programlarını hazırlamak.</p> <p>Öğrencilerinin her türlü iş ve işlemlerini yürütmek (Kayıt, kabul, nakil vb.)</p> <p>Öğrencilerinin devam-takip işlemlerini yürütmek.</p> <p>Devamsız öğrencileri ilgili mercilere bildirmek, devamın sağlanması için gereken tedbirleri almak.</p> <p>Dönem ve yılsonunda öğrencilerin not çizelgelerini, sınıf geçme defterlerini vb. hazırlamak, onaylatmak.</p> <p>Her türlü sosyal ve kültürel (spor, izcilik, tiyatro, çeşitli yarışmalar) faaliyetin plan ve programını yapıp yürütülmesini sağlamak, raporlarını hazırlamak.</p> <p>Okul müdürünün bulunmadığı zamanlarda okul müdürlüğüne vekâlet etmek.</p> <p>Öğretmenlerin haftalık ders dağılım çizelgelerini ve nöbet çizelgelerini hazırlamak.</p>

	Nöbetçi öğretmenlerin takibini yaparak yaşanan aksaklıkları okul müdürüne bildirmek. Kutlanacak belirli gün ve haftaların takibini yapmak.
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak. Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak. Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek. Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak. Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak. Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Çöp kutuları boşaltılır. Zemin nemli süpürge ile alınır. Paspaslanır. Sıra, masa, dolap vb. yüzeylerinin tozları alınır. Lavabo ve tuvaletlerin temizliği yapılır. Kapı ve pencerelerin son kontrolü yapılır. Gerekli üniteler kilitlenir. Ders girişinden önce ve okul bitiminden bahçe temizliği yapılır. Okul deposu ve diğer bölümler kontrol edilerek düzen ve temizliği sağlanır. Öğretmenler odasının teneffüslerden sonra düzen ve temizliğini sağlar. Okul Müdürünün vereceği ek görevleri yapar.

Tablo6.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	0	0
5-6Yıl	0	0
7-10Yıl	0	0
10.....Üzeri	1	100

Tablo7.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	1	0	0

Tablo8.İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ziya TURNA	Müdür			
Kamer SARI	Müdür Yardımcısı	1- Temel Eğitim Kursu Karakoyunlu Kursu 2- HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU KARAKOYUNLU 3- Yangın Eğitimi Kursu 4- Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu 5- Protokol Kuralları Kursu 6- Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu 7- UZAKTAN EĞİTİM SEMİNERİ (KARAKOYUNLU) 8- UZAKTAN EĞİTİM SEMİNERİ KARAKOYUNLU 9- Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	1- 2012 2- 2012 3- 2016 4- 2017 5- 2018 6- 2020 7- 2012 8- 2012 9- 2016	2011760065 2012760070 2016480511 2017480121 2018480467 2020000487 2012760060 2012760068 2016480340

		10- ÖZEL YETENEKLİLER DESTEK EĞİTİM ODASI FARKINDALIK SEMİNERİ	10- 2016	2016480507
			11- 2020	2020480220
		11- Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri		
			12- 2023	2023007736
		12- 2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
			13- 2021	2021000523
		13- 4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri		
			14- 2021	2021000894
		14- 2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri		
			15- 2021	2021001126
		15- 4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri		
			16- 2022	2022001018
		16- 2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri		
			17- 2022	2022001025
		17- 3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri		
			18- 2022	2022001047
		18- 3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri		
			19- 2022	2022001269
		19- 2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri		
			20- 2022	2022001520
		20- .02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri		
			21- 2023	2023001336
		21- 2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1		
			22- 2023	2023003834
		22- 2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri		

Tablo9.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	SINIF ÖĞRETMENİ	1	0	10	1
11-15 Yıl					
16-20	SINIF ÖĞRETMENİ	1	0	16	2
	SINIF ÖĞRETMENİ	1	0	18	
20 Yıl ve Üzeri	SINIF ÖĞRETMENİ	1	0	21	1

Tablo10.Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	0	2	0	0

Tablo11.Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
SİBEL AYDIN	SINIF ÖĞRT.	1- TEMEL EĞİTİM KURSU		1- 2007730107
		2- HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU		2- 2007730108
		3- Özel Eğitim Uygulamaları Kursu		3- 2017480261
		4- İlk Yardım Eğitimi Kursu		4- 2024480254
		5- FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu		5- 2018480640
		6- Yangın Eğitimi Kursu		6- 2019480395
		7- OKULLARDA TOPLU BESLENME EĞİTİMİ SEMİNERİ		7- 2010480203
		8- Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri		8- 2012480267
		9- FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKN.VE İNT.BİLİNÇLİ GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ		9- 2014480230
		10- Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri		10- 2021001022
		11- Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri		11- 2021001116
		12- Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri		12- 2022000760
		13- Merhamet ve Yavaşlamak Semineri		13- 2022001016

		14- Öğretmen Olmak Semineri 15- Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri 16- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 17- İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri 18- Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri 19- Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri 20- Hayatımızdaki Öğretmen Semineri 21- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri 22- İslam Medeniyeti Semineri 23- 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri 24- Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri 25- Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri 26- Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri 27- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri 28- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		14- 2022001018 15- 2022001025 16- 2022001047 17- 2022001269 18- 2022001520 19- 2022001577 20- 2023002449 21- 2023002450 22- 2023002454 23- 2023003845 24- 2023003846 25- 2023003847 26- 2023003856 27- 2023003870 28- 2023007736
SERPİL KILÇAR	SINIF ÖĞRT.	1- İNTEL GELENECEK İÇİN EĞİTİM 2- Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin) 3- FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu 4- Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Türkçenin İkinci Dil Olarak Öğretilmesine Yönelik Öğretmen Kapasitesinin Güçlendirilmesi Kursu 5- Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu 6- Toplam Kalite Yönetimi Semineri 7- ÖĞRETMENİN SINIR YOK SEMİNERİ 8- Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri 9- Öğretmen Mesleki Gelişim Modülü 10- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri 11- Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri 12- Merhamet ve Yavaşlamak Semineri 13- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri 14- Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri 15- Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri 16- Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri 17- Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri 18- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri		1- 2007130007 2- 2017480261 3- 2018480640 4- 2019480527 5- 2019480635 6- 2009070084 7- 2011070391 8- 2012070398 9- 2019480435 10- 2023007736 11- 2021001122 12- 2022001016 13- 2022001047 14- 2022001520 15- 2022001595 16- 2023002450 17- 2023003856 18- 2023003870
		1- Temel Eğitim Kursu 2- AKDAĞMADENİ-Hazırlayıcı Eğitim Kursu 3- Sınıfında Yabancı Uruklu		1- 2008660391 2- 2009660018 3- 2016480537 4- 2008660379

EBRU ERSOY	SINIF ÖĞRT.	<p>Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu</p> <p>4- Çevreye Uyum Eğitim Semineri</p> <p>5- Özel Eğitim Semineri</p> <p>6- Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları Semineri (ZORUNLU)</p> <p>7- Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Semineri</p> <p>8- FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKN.İNT.GÜV.KULL.SEM.</p> <p>9- Fatih Projesi Tanıtım Semineri</p> <p>10- Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri</p> <p>11- Öğretimsel Liderlik Semineri</p> <p>12- Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri</p> <p>13- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p> <p>14- Kapsayıcı Eğitim Semineri</p> <p>15- Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>16- Öğretmen Olmak Semineri</p> <p>17- Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri</p> <p>18- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri</p> <p>19- İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri</p> <p>20- Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri</p> <p>21- Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri</p> <p>22- Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri</p> <p>23- Hayatımızdaki Öğretmen Semineri</p> <p>24- Zaman Yönetimi Semineri</p> <p>25- Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri</p>	<p>5- 2009660152</p> <p>6- 2012480097</p> <p>7- 2012480268</p> <p>8- 2014480256</p> <p>9- 2018480578</p> <p>10- 2019480379</p> <p>11- 2022000758</p> <p>12- 2022000760</p> <p>13- 2023007736</p> <p>14- 2021001116</p> <p>15- 2022001016</p> <p>16- 2022001018</p> <p>17- 2022001025</p> <p>18- 2022001047</p> <p>19- 2022001269</p> <p>20- 2022001520</p> <p>21- 2022001577</p> <p>22- 2022001607</p> <p>23- 2023002449</p> <p>24- 2023002452</p> <p>25- 2023003856</p>
BUKET YÜRÜMEZ	SINIF ÖĞRT.	<p>1- Temel Eğitim Kursu</p> <p>2- Hazırlayıcı Eğitim Kursu</p> <p>3- Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</p> <p>4- Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu</p> <p>5- Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu</p> <p>6- Proje ve Performans Görevleri Uygulama Süreçleri Semineri</p> <p>7- MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri</p> <p>8- Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri</p> <p>9- Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri</p> <p>10- Merhamet ve Yavaşlamak Semineri</p> <p>11- İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri</p> <p>12- Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin</p>	<p>1- 2013730072</p> <p>2- 2013730166</p> <p>3- 2017730061</p> <p>4- 2019730308</p> <p>5- 2020000484</p> <p>6- 2013730179</p> <p>7- 2023007736</p> <p>8- 2021001122</p> <p>9- 2022000764</p> <p>10- 2022001016</p> <p>11- 2022001269</p> <p>12- 2022001520</p>

		Geliştirilmesi Semineri		
		13- Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri		13- 2022001577
		14- Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri		14- 2023002457
		15- Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri		15- 2023003870
		16- Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri		16- 2023004331

Tablo12.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			
2	Hizmetli	0	0			
3						
4						
5						
6						

Tablo13.Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Eğitim-öğretim ve yönetim görevlerini kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, emir, çalışma plan ve programlarına uygun olarak yürütmek. Personelin iş bölümünü yapmak ve yazılı olarak bildirmek. Öğretim programları ile ilgili kaynakların bulundurulmasını sağlamak. İş ve işleyişle ilgili toplantılarda alınan kararları onaylayarak uygulamaya koymak ve sonuçları hakkında amirlerini bilgilendirmek. Düzen ve disiplinle ilgili her türlü önlemi almak, alınan kararları zamanında ve etkili bir şekilde uygulamak, personelin sicil ve disiplin ile ilgili iş ve işlemleri mevzuatına göre yürütmek. Diploma, tasdikname, öğrenim belgesi ve benzeri belgeleri onaylamak. Diploma, tasdikname, öğrenim belgesi ve benzeri belgeleri onaylamak.
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Personelin devam-takip işlemlerini (rapor, izin vb.) yürütmek ve ilgili deftere işlemek Maaş, ek ders vb. tahakkuk iş ve işlemlerini yürütmek. Personelin özlük işlerini takip (tayin, terfi, intibak vb.) etmek, öğretmen özlük dosyalarını tutmak ve tayin olan öğretmenlerin dosyalarını göndermek. Müdür yardımcısı, öğretmen, hizmetlilerin ve öğrencilerin görev ve nöbet programlarını hazırlamak. Öğrencilerinin her türlü iş ve işlemlerini yürütmek (Kayıt, kabul, nakil vb.) Öğrencilerinin devam-takip işlemlerini yürütmek. Devamsız öğrencileri ilgili mercilere bildirmek, devamın sağlanması için gereken tedbirleri almak. Dönem ve yılsonunda öğrencilerin not çizelgelerini, sınıf geçme defterlerini vb. hazırlamak, onaylatmak. Her türlü sosyal ve kültürel (spor, izcilik, tiyatro, çeşitli yarışmalar) faaliyetin plan ve programını yapıp yürütülmesini sağlamak, raporlarını hazırlamak. Okul müdürünün bulunmadığı zamanlarda okul müdürlüğüne vekâlet etmek. Öğretmenlerin haftalık ders dağılım çizelgelerini ve nöbet çizelgelerini hazırlamak.

	Nöbetçi öğretmenlerin takibini yaparak yaşanan aksaklıkları okul müdürüne bildirmek. Kutlanacak belirli gün ve haftaların takibini yapmak.
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak. Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak. Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek. Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak. Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak. Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Çöp kutuları boşaltılır. Zemin nemli süpürge ile alınır. Paspaslanır. Sıra, masa, dolap vb. yüzeylerinin tozları alınır. Lavabo ve tuvaletlerin temizliği yapılır. Kapı ve pencerelerin son kontrolü yapılır. Gerekli üniteler kilitlenir. Ders girişinden önce ve okul bitiminden bahçe temizliği yapılır. Okul deposu ve diğer bölümler kontrol edilerek düzen ve temizliği sağlanır. Öğretmenler odasının teneffüslerden sonra düzen ve temizliğini sağlar. Okul Müdürünün vereceği ek görevleri yapar.

Tablo14.Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo15.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	4	4	4	0
Bilgisayar	0	4	4	0
Fotokopi Makinesi	2	2	4	0
Yazıcı	1	2	3	0
Projeksiyon	0	0	0	0
ADSL	0	0	0	0

Tablo16.Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Ekipman Odası		X	0	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi		X	0	0	
Resim Odası		X	0	1	Yer yok
Müzik Odası		X	0	1	Yer yok
Çok Amaçlı Salon		X	0	1	Yer yok
Spor Salonu		X	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo17.Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100.000	100.000	150.000	150.000	200.000
Okul Aile Birliği	5000	5000	6000	6000	7000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	5000	7000	7000	8000	8000
Kooperatif Geliri	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	110.000	112.000	163.000	164.000	215.000

Tablo18.Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Yok
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü Küçük onarım;makine,bilgisayar,yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler, Spor Malzemeleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Yok
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo19.Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	20000	5000	20000	5000	200000	20000
Küçük Onarım		5000		5000		100000
Bilgisayar Harcamaları		0		0		15000
Büro Makinaları Harcamaları		0		0		40000
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler		5000		5000		0
Kırtasiye		5000		5000		25000
GENEL	20000	20000	20000	20000	20000	20000

2.7.5. İstatistik Veriler

	2021	2022	2023
Derslik Sayısı	4	4	4
Öğrenci Sayıları	62	60	63
Öğretmen Sayısı	4	4	4
Derslik Başına Öğrenci Sayısı	15	15	15
Öğretmen Başına Öğrenci Sayısı	15	15	15
Kaynaştırma Öğrenci Sayısı	6	5	6
Engelli Öğrenci Sayısı	0	0	0
Adrese Dayalı Kayıt yapan Öğrenci Sayısı	62	60	63
Okulda Yapılan Sosyal Faaliyetler	*Belirli Gün Haftalar *Okul Kermesi *Okul Pikniği	*Belirli Gün Haftalar *Okul Kermesi *Okul Pikniği	*Belirli Gün Haftalar *Okul Kermesi *Okul Pikniği
Sosyal Faaliyetlere Katılan Öğrenci S.	50	52	57
Sosyal Faaliyetlere Katılan Veli S.	21	36	43
Okulda Yapılan Gezi Sayısı	1	1	1
Gezilere Katılan Öğrenci S.	20	15	23
Gezilere Katılan Veli S.	0	0	0
Gezilere Katılan Öğretmen S.	2	3	4
Okulda Yapılan Bilimsel Çalışma Sayısı	0	0	0
Bilimsel Çalışmalara Katılan Öğrenci S.	0	0	0
Bilimsel Çalışmalara Katılan Öğretmen S.	0	0	0
Bilimsel Çalışmalara Katılan Veli S.	0	0	0
Okulda Yayınlanan Yayınlar	0	0	0
Okulda Kurulan Takımlar	0	0	0
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	0	0
20 Günden Fazla Devamsız Öğ.Sayısı	0	0	0
Okulda Kurulan Sosyal Kulüpler	*Kütüphanecilik *Kültür Edebiyat *Sivil Savunma *Sağlık Temizlik Beslenme *Yeşilay *Kızılay	*Kütüphanecilik *Kültür Edebiyat *Sivil Savunma *Sağlık Temizlik Beslenme *Yeşilay *Kızılay	*Kütüphanecilik *Kültür Edebiyat *Sivil Savunma *Sağlık Temizlik Beslenme *Yeşilay *Kızılay *Değerler K.
İdari Oda Sayısı	2	2	2
Öğretmenler Odası Sayısı	1	1	1
Yemekhane Sayısı	1	1	1
Kantin Sayısı	0	0	0
Spor Salonu Sayısı	0	0	0
Konferans Salonu Sayısı	0	0	0
Okulun Fiziki Durumu	-Deprem Güçlendirmesi yapıldı. -Okul fiziki yapısı yetersiz	-Okul fiziki yapısı yetersiz. -Bina küçük olduğu için sınıf yetersizliği yaşanıyor.	-Okul fiziki yapısı yetersiz. -Bina küçük olduğu için sınıf yetersizliği yaşanıyor.
Basketbol Sahası (var/yok)	var	var	var
Futbol Sahası (var/yok)	var	var	var
Voleybol Sahası (var/yok)	var	var	var
Fen Lab.(var/yok)	yok	yok	yok
BT Sınıfı(var/yok)	yok	yok	yok
Isınma Durumu	Klima	Klima	Klima

2.8. Çevre Analizi(PESTLE)

Tablo20.PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program incelenerek buna uygun çalışmalar yapılmaktadır.● Bakanlık,il ve ilçe stratejik planlarının incelenerek uygun çalışmalar yapılmaktadır.● Okulumuzla ilgili yasa, yönetmelik vs. incelenerek gerekli yasal mevzuat takip edilmektedir.● Yönetmelikler gereği oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar oluşturulmaktadır.● Gerektiği zamanlarda yerel yönetimlerle işbirliği yapılmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">● Okulda bulunan öğrencilerimiz genelde kırsal kesimde yaşamaktadır. Buna dayalı olarak birçoğu tarım ve hayvancılıkla geçimini sağlamaktadır.● Okulun bulunduğu çevrede iş imkânları gelişmiştir.● Okulun bulunduğu bölgede turizm gelişmiştir. Turizm sektöründe çalışan velilerimiz vardır.● Velilerin gelir seviyesi genelde orta seviyededir.● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, temizlik malzemeleri ve bakım onarım giderleri● İşsizlik durumu, iş imkanı vardır.● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ödenekler , Okul Aile Birliği gelirleri ve bağışlar yoluyla sağlanmaktadır.● Okul bütçesi ödenekler, Okul Aile Birliği gelirleri ve bağışlardan oluşmaktadır.
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Öğrencilerimizin çoğunluğu kırsal kesimde yaşamaktadır.● Ailelerin akademik anlamda öğrencilere desteği kısıtlıdır.● Öğrencilerin kültürel faaliyetlere katılım oranı düşüktür.● Ailelerin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimine desteği düşüktür.● Bölgemiz dış göçten etkilenen bir bölge değildir.● Genç nüfus ağırlıktadır.● İnsani ilişkilerde ekonomik öncelikler ön plandadır.● Parçalanmış aile oranı çok düşüktür.	<ul style="list-style-type: none">● Okulun teknoloji kullanım durumu yeterli değildir. BT sınıfı yoktur.● Öğrencilerin geneli internete ulaşabilmektedir. İnterneti etkili kullanma konusunda öğrenciler yetersizdir.● Okula etkileşimli tahta kurulumu yapılmıştır.● Öğretmenler teknoloji kullanma konusunda yeterlidir.● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar bilgisayar, tablet telefon● Teknoloji eğitimde etkili olarak kullanılmaktadır.
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Bölgede sanayi faaliyetleri kısıtlı olduğu için hava, su ve toprak kirliliği bulunmamaktadır.● Toprak yapısı tarım için son derece elverişlidir.● Bitki örtüsü, genelde yeşillik ve ormanlıktır.● Orman ve denizlerin korunması için çeşitli çalışmalar yapılmaktadır.● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar bulunmamaktadır.● Bulduğumuz bölge 1. Derece deprem kuşağında olup zaman zaman fırtına olayları yaşanmaktadır.● Zaman zaman don olayları yaşanabilmektedir.	

2.9. GZFT Analizi

PESTLE Analizinden yararlanılarak okulumuzun GZFT Analizi hazırlanmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri Tablo 21 GZFT listesinde gösterilmiştir.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Okulumuzun Fırsatları ve Tehditleri Tablo 21 GZFT listesinde gösterilmiştir.

Tablo21.GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Okulumuzun oturmuş ve tecrübeli öğretmen kadrosuna sahip olması.	Okulumuza çok uzak mahallerden öğrenci gelmesi.	Bulduğumuz bölgede bulunan tarihi ve turistik yerler.	Okulumuzun işlek bir yol kenarında bulunması
Okulumuzun çevre mahallelere yakın olması sebebiyle gelen öğrencilerin ve velilerin tercihen okulumuza gelmeleri	Öğrencilerin genelde kırsal kesimde yaşıyor olmasından dolayı eğitime bakış açısı.	Bölgenin ekonomik yapısı.	Okulumuzun şehir merkezinin dışında bulunması.
Okulumuz öğrencilerinin genelde kırsal kesimden gelmelerinden dolayı davranışsal olarak saygılı olmaları	Velilerin eğitim düzeyinin genelde ilköğretim seviyesinde olması.	Bölgede turizm geliştiği için öğrencilerin farklı kültürlerle tanışma ve dil öğrenme imkânlarının bulunması.	Bölgemize gerek turist gerekse göç yoluyla gelen bireylerden kaynaklanan kültürel yozlaşmalar
Okulumuzun bulunduğu bölgede iş imkanlarının fazla olmasından dolayı ekonomik anlamda düşük gelirlili aile sayısının düşük olması.	Okulumuzun fiziki yapısının yetersiz olması.	Okuldan sonra iş bulma süresinin kısalması.	Ortaöğretime olan ilginin az olması , ortaöğretime devam oranının düşmesi.

Sosyal ve Kültürel Etkinliklere katılmaya istekli olması	Sosyal ve Kültürel etkinliklere katılımın düşük olması.		
Okul saatleri dışında sosyal etkinlik ortamının bulunması	Öğrencilerimizin yaklaşık yüzde 95 inin taşınmalı olmasından dolayı okul saatleri dışında etkinlik yapma şansının bulunmaması.		

Tablo22.GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<p>Okulumuzda oturmuş bir öğretmen kadrosu olduğu için öğrencilerimizin akademik anlamda üst seviyelere çıkartılabilecek çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Öğrencilerimizin ahlaki anlamda topluma faydalı vatanını milletini seven, çalışkan bireyler olmaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Öğrencilerimiz çevrede bulunan tarihi ve turistik bölgelere ziyaretleri için gerekli çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Öğrenciler yeteneklerine uygun mesleklere yönlendirilecektir.</p> <p>Öğrencilerimizin bölgemize gelen farklı kültürlerle tanışmalarına ve bu vesileyle yabancı dile olan yatkınlıklarını geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>	<p>Öğrencilerimizin örf adet ve kültürel açıdan sağlam karakterli bireyler olmaları için gereken çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Öğrencilerimizin ders saatlerinde, tenffüslerde ve öğle arasında okul dışına çıkmasını engelleyici tedbirler alınacaktır.</p>
Zayıf Yönler	<p>Okulumuzun fiziki anlamda eksikliklerinin giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Velilerle sık sık bir araya gelerek eğitime bakış açılarını müspete çevirmeye öncelik verilecektir.</p> <p>Veli ve aile eğitimlerine ağırlık verilecektir.</p> <p>Taşımayla gelen öğrencilerimiz için gerekli kolaylıklar sağlanacaktır.</p>	<p>Velilerimize aile içi eğitimler verilecektir.</p> <p>Öğrencilerimizin tanımadığı kişilere mesafeli davranmaları ve böyle bir durumda neler yapmaları gerektiği konusunda eğitimler verilecektir.</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo23.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Belirlenen hedeflerden bazılarında ulaşıldığı bazılarında ulaşılamadığı tespit edilmiştir.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması. Hedeflere ulaşılabilmesi için daha verimli bir ekip oluşturulması.
Paydaş Analizi	<p>Veli, öğretmen ve öğrenci anketleri uygulanmıştır.</p> <p>Tüm paydaşların ankete etkin katıldığı tespit edilmiştir.</p> <p>Velilerin okul ile iletişimlerinin yeterli olduğu, gerektiği zaman öğretmenlerle görüşebildikleri tespit edilmiştir.</p> <p>Okulda düzenlenen sosyal faaliyetlerin düşük olduğu yönünde bir sonuca ulaşılmıştır.</p> <p>Okulun fiziki yapısının yetersiz kaldığı şeklinde bir sonuç vardır.</p> <p>Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanılmadığına yönelik bir sonuç vardır.</p>	<p>Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir eko sistemin kurulması.</p> <p>Veli görüşme günleri organize edilecektir.</p> <p>Okulda düzenlenen sosyal faaliyetlerin sayısı artırılabilecektir.</p> <p>Okulun fiziki yapısının genişletilmesi için gerekli resmi yazışmalar yapılacaktır.</p> <p>Okulun daha önceki yıllarda rehber öğretmeni yoktu, bu yıldan itibaren rehberlik servisi etkin çalışmalara başlamıştır.</p>
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İşbirlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi. Öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Seydikemer Çaltıözü Çobanlar Şehit Er Ramazan Bilgiç İlkokulu olarak Milli Eğitim Temel Kanununda belirtilen amaçlara uygun, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı okulumuzun sosyoekonomik durumu göz önüne alınarak belirlenmiş olan eğitim öğretim programını çevre faktörlerini de dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak. Öğrencilerin kabiliyetlerine uygun bir eğitim öğretim hizmeti sunmak, onların sosyal ve kültürel eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmeye ortam hazırlamak ve okulda öğrenim kalitesini arttırmak temel işlevimizdir. Başarıyı övmek ve ödüllendirmek örnek olmalarını sağlamak amacımızdır.

3.2. Vizyon

Okulumuz 2001 yılında Eğitim Öğretime başlamıştır. Seydikemer Çaltıözü Çobanlar Şehit Er Ramazan Bilgiç İlkokulu olarak Atatürk ilkelerine bağlı, insan hakları ve laik ve demokratik Cumhuriyetin milli kültürel sosyal etik değerlerine bağlı anayasal düzene inanan, bilimsel düşünceyi kendi ve toplumsal yaşamının vazgeçilmez unsuru olarak algılayan takım ve ekip olmayı başarmış eğitim ve öğretimde Türkiye'ye ve dünyaya: yarınların liderlerini yetiştiren çağdaş bir kurum olmak.

Sağlam karakterli, vatanını milletini seven bireyler yetiştirirken aynı zamanda akademik yönden başarılı, nitelikli okullara girmeye hak kazanan öğrenciler yetiştirmek istiyoruz.

Öğrencilerimizin Ulu Önderimiz Mustafa Kemal Atatürk'ün veciz sözünde de belirttiği gibi "Zeki, çevik ve aynı zamanda ahlaklı" olmalarını istiyoruz.

3.3. Temel Değerler

- 1) Önce insan,
- 2) Bilime önem verme,
- 3) Ahlaki değerleri benimseme,
- 4) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 5) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 6) Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 7) Adaletli performans değerlendirme,
- 8) Bireysel farkları dikkate almak,
- 9) Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 10) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,

4.AMAÇ,HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1Amaçlar

4.2.Hedefler

4.3.Performans Göstergeleri

4.4 Stratejilerin Belirlenmesi

TEMA:Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A1.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğretime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. H2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır
Performans Göstergeleri	PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında İYEP kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 İYEP 'e yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

Tablo24.Amaç,Hedef,Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç1	A1.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Hedef 1.2	H2. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1	40	0	%40	%50	%60	%70	%80	6 AY	1 YIL
PG1.1.2	20	0	%50	%60	%70	%80	%90	6 AY	1 YIL
PG1.1.3	20	0	%10	%15	%20	%30	%50	6 AY	1 YIL
PG1.2.1	20	0	%10	%10	%25	%40	%70	6AY	1 YIL
PG1.2.1	30	0	%70	%80	%90	%70	%80	6 AY	1 YIL
PG1.2.2	30	0	%20	%30	%50	%60	%75	6 AY	1 YIL
PG1.2.3	20	0	%25	%40	%70	%80	%85	6 AY	1 YIL
PG1.2.4	20	0	%20	%30	%50	%60	%80	6AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri Veliler								
Riskler	1-Okulumuzun Taşınmalı Eğitim Yapması 2-Öğrencilerimizin daha çok kırsal kesimden gelmesi 3-Veli tutumları								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 İYEP'e yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	1-Öğrencilerimizin gelecek planlarının olmaması 2-Verimli ders çalışma tekniklerini bilmemeleri								

İhtiyaçlar	<p>1-Öğrencilere etkin rehberlik yapılması</p> <p>2-Doğru ders çalışma tekniklerinin öğretilmesi</p> <p>3-Velilerle sık sık toplantılar yapılması</p>
-------------------	---

TEMA:Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	<p>PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)</p> <p>PG.1.2 Okulda yıl boyunca düzenlenen ders dışı sosyal etkinlik sayısı(%)</p> <p>PG.1.3.Değerler eğitimi etkinliklerine katılan öğrenci oranı(%)</p> <p>PG.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitime katılım sayısı(%)</p> <p>PG 2.5 Toplumla hizmet uygulamalarına katılan öğrenci sayısı (%)</p> <p>PG 2.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</p> <p>PG 2.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı</p> <p>PG 2.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci Oranı (%)</p>
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.</p>

Amaç2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef2.1	H1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Hedef2.2	H2.Öğrencilerin bilimsel,kültürel,sanatsal,sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinlikler e katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**						İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl		
PG2.1.1	15	58	65	70	75	80	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.2	15	70	75	80	85	85	85	6 AY	1 YIL
PG2.1.3	15	63	70	75	80	80	80	6 AY	1 YIL
PG2.1.4	15	76	80	85	90	90	90	6AY	1 YIL

PG 2.2.5	10	64	70	75	75	80	85	6AY	1 YIL
PG 2.2.6	10	5	10	15	15	15	20	6AY	1 YIL
PG 2.2.7	10	0	2	3	4	5	5	6AY	1 YIL
PG 2.2.8	10	0	20	30	40	50	60	6AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri Rehberlik Servisi Veliler								
Riskler	1-Okulumuzun Taşınmalı Eğitim Yapması 2-Öğrencilerimizin daha çok kırsal kesimden gelmesi 3-Veli tutumları 4-Öğrencilerin derslere karşı ön yargılı davranması								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	50.000								
Tespitler	1-Öğrencilerimizin gelecek planlarının olmaması 2-Verimli ders çalışma tekniklerini bilmemeleri 3-Öğrencilerin etkinliklere katılma konusunda isteksiz olması 4-Öğretmenlerin projeler konusunda altyapı eksikliği olması 5-Öğretmenlerin projelere katılma konusunda çekingen davranması 6-Ders müfredatlarının yoğunluğundan dolayı zaman sıkıntısı yaşanması								
İhtiyaçlar	1-Öğrencilere etkin rehberlik yapılması 2-Doğru ders çalışma tekniklerinin öğretilmesi 3-Velilerle sık sık toplantılar yapılması 4-Öğretmen ve öğrencilere projeler konusunda eğitimler verilmesi 5-Okul içi ve dışı sosyal ve kültürel faaliyetlere ağırlık verilmesi.								

TEMA:Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef	H1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır. H2.2.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı. PG 1.2 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı PG 1.3 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı PG 1.4 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

Amaç3	A3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef3.1	H1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Hedef3.2	H2. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1	100	1	2	3	3	4	5	1 YIL	1 YIL
PG3.3.2.1	100	2	2	2	2	2	2	1 YIL	1 YIL
PG3.3.2.2	100	4	4	4	4	4	4	1 YIL	1 YIL
PG3.3.2.3	100	3	3	4	4	4	4	1 YIL	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Veliler Okul Aile Birliği Seydikemer Belediyesi Çevre Esnaflar								
Riskler	1-Okulumuzun fiziki yapısının yetersiz olması 2-Okulumuzda derslikler haricinde kullanılabilir salon, oda vs. olmaması 3-Okulumuzda ana bina dışında kullanılan prefabrik bir derslik bulunması								

Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Milli Eğitim Bakanlığı ödeneklerinden yararlanılarak gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. S3 Okul bahçesine ana binaya ek derslikler yapılması
Maliyet Tahmini	72.000
Tespitler	1-Okul binasının yetersiz olması 2-Ek derslik ve alanlara ihtiyaç duyulması
İhtiyaçlar	1-Gerekli çalışmaların yapılabilmesi için maddi ihtiyaçlar

TEMA:Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A4. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H2. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı PG 1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı PG 1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı PG 1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vb.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.

	<p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S7 Okulun dış ihata duvarlarının üzeri 1,5 m.tel örgüyle çevrilecektir.</p>
--	--

Amaç4	A4. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef4.1	H1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef4.2	H2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG4.1.1	20	3	2	1	0	0	0	6 AY	1 YIL
PG4.1.2	20	30	50	70	80	90	90	6 AY	1 YIL
PG4.1.3	10	25	50	65	75	85	90	6 AY	1 YIL
PG4.2.1	10	40	60	80	85	90	95	6AY	1 YIL
PG4.2.2	10	50	60	70	80	90	95	6AY	1 YIL
PG4.2.3	10	64	66	70	70	75	70	6AY	1 YIL
PG4.2.4	20	2	2	3	4	4	4	6AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri Rehber Öğretmen Veliler Seydikemer Belediyesi Seydikemer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğü STK'lar								
Riskler	1-Okulumuzun Taşımali Eğitim Yapması 2-Okulumuzun Seydikemer – Kaş yolu kenarında bulunması 3-Öğrencilerin çeşitli sebeplerle yola çıkma riski 4-Bölgemizde yaşanabilecek fırtına riski 5-Bölgemizin 1. Derece deprem kuşağında yer alması								
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler								

	<p>düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	80.000
Tespitler	<p>1-Okul ihata duvarları üzerinde tel olmadığı için teneffüslerde ve Beden Eğitimi derslerinde öğrencilerin topları dışarı kaçmaktadır.</p> <p>2-Velilerimiz sağlıklı beslenme konusunda bilinçli değildir.</p> <p>3-Öğrencilerimiz sağlıksız gıdalar tüketebilmektedir.</p> <p>4-İş sağlığı ve güvenliği konusunda yeterli eğitim almış öğretmen sayımız azdır.</p> <p>5-İlk yardım eğitimi almış öğretmen sayımız azdır.</p>
İhtiyaçlar	<p>1-Okulun çevresi tel örgüyle çevrilmelidir bunun için mali kaynağa ihtiyaç vardır.</p> <p>2-Öğretmenlerimizin tamamı iş sağlığı ve güvenliği eğitimi almalıdır.</p> <p>3-Öğrencilerimizin doğal afetler konusunda bilinçlendirilmesi gerekmektedir.</p> <p>4-Velilerimiz sağlıklı beslenme konusunda bilinçlendirilmelidir.</p>

TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A5. İlkokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	<p>H5.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır</p> <p>H5.2 Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılabacaktır.</p>
Performans Göstergeleri	<p>PG 1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</p> <p>PG 1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekân sayısı.</p> <p>PG 2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)</p>

Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
-------------	---

Amaç5	A5. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef5.1	H1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef5.2	H2. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG5.1.1	20	60	70	80	90	100	100	6 AY	1 YIL
PG5.1.2	20	40	50	70	80	90	100	6 AY	1 YIL
PG5.1.3	20	10	20	30	40	50	70	6 AY	1 YIL
PG5.1.4	20	40	60	80	100	100	100	6AY	1 YIL
PG5.1.5	20	0	3	5	5	5	5	6AY	1 YIL
PG5.2.1	100	60	65	70	72	77	85	6AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Zümre Öğretmenleri Rehberlik Servisi Veliler Seydikemer Belediyesi Sosyal Kulüp Rehber Öğretmenleri STK'lar								

Riskler	<p>1-Okulumuzun Taşımali Eğitim Yapması</p> <p>2-Okulumuz bahçesinin geleneksel çocuk oyunları sahası oluşturmak için yetersiz olması</p> <p>3-Öğrencilerimizin daha çok kırsal kesimlerde yaşamasından dolayı sosyal ve kültürel etkinliklere katılabilme konusunda dezavantajlı olması</p> <p>4-Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılma konusunda isteksiz olması</p>
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	42.500
Tespitler	<p>1-Sosyal etkinlikler için ayrı bir ders saati ayrılmadığı için kulüp çalışmaları organizasyonu zor oluyor.</p> <p>2-Okulumuzdaki öğrencilerin yaklaşık tamamının taşıma kapsamında olması dolayısıyla ders dışı saatlerde öğrenci etkinliği yapılması zorlaşmaktadır.</p> <p>3-Öğretmenler müfredatı yetiştirmek kaygısından dolayı sosyal faaliyetlere katılım konusunda çekimser davranmaktadır.</p> <p>4-Okul bahçesi geleneksel çocuk alanları oluşturmak için ve spor faaliyetleri için gerekli alana sahip değil.</p> <p>5-Kadrolu Beden Eğitimi, müzik ve görsel sanatlar öğretmenlerimiz olmadığı için bu derslere yönelik sosyal faaliyetler eksik kalmaktadır.</p>

İhtiyaçlar	1-Okul bahçesine oyun ve spor alanları oluşturmak için maddi kaynak. 2-Müfredatların biraz daha sadeleştirilerek sosyal faaliyetlere daha fazla zaman ayrılması.
-------------------	---

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A6. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef	H1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır. H2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı PG 1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı PG 1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı PG 1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı PG 1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı PG 1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı PG 1.8 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı PG 2.1 Düzenlenen eğitim sayısı PG 2.2 Eğitime katılan kişi sayısı
Stratejiler	S1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. S6 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.

Amaç6	A6. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef6.1	H1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Hedef6.2	H2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG6.1.1	30	11	11	11	12	12	13	6 AY	1 YIL
PG6.1.2	5	0	1	1	1	1	1	6 AY	1 YIL
PG6.1.3	10	9	9	9	9	11	11	6 AY	1 YIL
PG6.1.4	20	0	2	4	4	5	6	6AY	1 YIL
PG6.1.5	15	2	4	5	6	7	8	6AY	1 YIL
PG6.1.6	10	0	1	2	2	2	4	6AY	1 YIL
PG6.1.7	5	0	1	1	2	2	2	6AY	1 YIL
PG6.1.8	5	0	0	0	1	1	1	6AY	1 YIL
PG6.2.1	100	0	1	2	2	3	3	6AY	1 YIL
PG6.2.2	100	0	15	20	25	30	35	6AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Veliler Rehber Öğretmen Seydikemer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Üniversiteler								
Riskler	1-Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılma konusunda isteksiz olması 2-Yakın çevrede öğretmenlerin yüksek lisans yapabileceği üniversite/alan olmaması								
Stratejiler	S1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. S6 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	0,0								
Tespitler	1-Öğretmenler özellikle yüz yüze hizmet içi eğitime mesafeli durmaktadır. 2-Hizmet içi eğitimlerin planlaması öğretmenlerin rahat katılabileceği şekilde								

	düzenlenmemektedir.
İhtiyaçlar	1-Daha fazla sayıda ve öğretmen ve idarecilerin rahatça katılabilecekleri şekilde hizmet içi eğitim faaliyetleri 2-Üniversitelerle daha iyi işbirliği

4.5.Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	0	0	0	0	0	0
Hedef1.1	0	0	0	0	0	0
Hedef1.2	0	0	0	0	0	0
Amaç 2	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	75.000
Hedef2.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef2.2	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Amaç 3	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef 3.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 3.2	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Amaç 4	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	85.000
Hedef 4.1	10.000	10.000	10.000	15.000	15.000	60.000
Hedef 4.2	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	35.000
Amaç 5	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	125.000
Hedef 5.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 5.2	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	75.000
Amaç 6	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 6.2	0	0	0	0	0	0
Genel Yönetim Giderleri	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
TOPLAM	174.000	174.000	174.000	174.000	174.000	875.000

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tablo26:İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1					
PG1.1.2					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

6. EKLER